



*Notice is hereby given that a special Local School Council meeting has been scheduled for / Por la presente se notifica que un programa La reunión del consejo escolar local se ha fijado para*

**Monday, July 26, 2021  
5:00 pm to 8:00 pm  
Waters Elementary School  
4540 N Campbell Ave via Google Meets**

### **Login Information/Información Para Entrar**

*This meeting will be held on Google Hangouts Meet. / Esta reunión se llevará a cabo en Google Hangouts Meet.*

#### **Link/Enlace:**

[meet.google.com/ega-xbdp-pkh](https://meet.google.com/ega-xbdp-pkh)

#### **Join by phone**

(US) +1 617-675-4444 PIN: 738 218 827 2617#

### **Agenda:**

1. Call meeting to order/*Llamar a la reunión al orden*
2. Roll call / *Pasar lista*
3. Approval of agenda / *Aprobación de agenda*
4. Approval of minutes from previous meeting(s) / *Aprobación de actas de reuniones anteriores*
5. Public comment: This public comment section will be for those who have emailed public comments in advance via email. Send comments to [waterslsc@gmail.com](mailto:waterslsc@gmail.com) (Please note: This period is dedicated for questions/comments that directly pertain to the 3 functions of the LSC: Budget, CIWP, and Principal Evaluation. Other questions/comments will be directed to administration (general school operations), teachers (specific classroom/grade level questions), or WatersToday (fundraising and volunteering). Comments are not guaranteed a response during the public comment period.)  
Comentarios públicos: *esta sección de comentarios públicos será para aquellos que hayan enviado comentarios públicos por correo electrónico con anticipación. Envíe sus*

*comentarios a waterslsc@gmail.com (Tenga en cuenta: este período está dedicado a preguntas / comentarios que se relacionan directamente con las 3 funciones del LSC: Presupuesto, CIWP y Evaluación del Director. Otras preguntas / comentarios se dirigirán a la administración (general operaciones escolares), maestros (preguntas específicas del aula / nivel de grado) o WatersToday (recaudación de fondos y voluntariado). No se garantiza una respuesta a los comentarios durante el período de comentarios públicos.)*

6. Introduction and statements by candidates for open LSC seat  
*Introducción y declaraciones de los candidatos a la vacante LSC*
7. Enter closed session to discuss LSC candidates  
*Ingrese a la sesión cerrada para discutir los candidatos de LSC*
8. Return to open session and vote on new LSC member (estimated return: 6PM)  
*Regrese a la sesión abierta y vote sobre el nuevo miembro de LSC (retorno estimado: 6PM)*
9. Statement on Ecology program by Ms Carlson  
*Declaración sobre el programa de Ecología de la Sra. Carlson*
10. Vote to approve vendor and spending for new Waters website (Edlio - see Hamilton, Educational Networks - see Chappell, Manny Tech - see Bateman)  
*Vote para aprobar el proveedor y el gasto para el nuevo sitio web de Waters (Edlio, consulte Hamilton, Educational Networks, consulte Chappell, Manny Tech, consulte Bateman)*
11. Discuss and approve focus group prompts for principal selection  
*Discutir y aprobar las sugerencias de los grupos focales para la selección del director.*
12. Updates on principal selection/*Actualizaciones sobre la selección de directores:*
  - a. Public survey *Encuesta pública*
  - b. Teacher survey *Encuesta para profesores*
  - c. Focus Group signups *Inscripciones a grupos focales*
  - d. Outreach efforts *Esfuerzos de divulgación*
  - e. Teacher selection for resume review *Selección de maestros para revisión de currículum*
13. Public comment: This section of public comment is for anyone who submits a comment to Google Meet chat. (Please note: This period is dedicated for questions/comments that directly pertain to the 3 functions of the LSC: Budget, CIWP, and Principal Evaluation. Other questions/comments will be directed to administration (general school operations), teachers (specific classroom/grade level questions), or WatersToday (fundraising and volunteering)). *Comentario público: esta sección de comentario público es para cualquier persona que envíe un comentario al chat de Google Meet. (Tenga en cuenta: este período está dedicado a preguntas / comentarios que pertenecen directamente a las 3 funciones del LSC: Presupuesto, CIWP y Evaluación del Director. Otras preguntas / comentarios se dirigirán a la administración (operaciones generales de la escuela), los*

*maestros (aula específica / preguntas de nivel de grado), o WatersToday (recaudación de fondos y voluntariado)).*

14. Adjournment / *Aplazamiento*